

INSTRUCTIVO PROCESO DE INSCRIPCIONES PLATAFORMA UNIVERSIDAD DE NARIÑO.

ESTIMADO ESTUDIANTE

Reciba un cordial y afectuoso saludo por parte de la Universidad de Nariño

A continuación, brevemente se informa y explica las indicaciones que usted debe seguir para llevar a feliz término el proceso de inscripción a la Maestría en Mercadeo.

1. Proceso a realizar en Plataforma Universidad de Nariño:

1.1. Generación de Recibo de Inscripción:

- ✓ Usted debe ingresar a la página de la Universidad de Nariño www.udenar.edu.co, y dirigirse al link denominado FORMACIÓN, que se encuentra ubicado en la sección izquierda de la página de la Universidad y escoger la opción Programas de Postgrados.



- ✓ Ubicarse en el apartado PROCESO DE ADMISIÓN y dar clic en PROCESO DE INSCRIPCIÓN.

INSCRIPCIONES

Trámite para la inscripción:

- ✓ **Genere su Recibo de Inscripción.**
- ✓ Puede conocer los requisitos de inscripción del programa de posgrado escogido, consultando el vínculo de "Una vista rápida a la oferta".
- ✓ Efectúe el pago en la entidad bancaria indicada en el recibo.
- ✓ El recibo de pago contiene un número de pin con el cual podrá diligenciar el **Formulario de Inscripción**. Este pin se habilitará en un máximo de 72 horas.
- ✓ Una vez cuente con los requisitos de inscripción, estos deberán ser entregados en la secretaria de Posgrados de la Vicerrectoría de Investigaciones, Posgrados y Relaciones Internacionales VIPRI.

Instructivo para acceder a su recibo de Inscripción.

Una vez seleccione esta opción aparecerá la siguiente ventana:

Generación de Formato para pago de PIN por Internet

Para evitar problemas, incrementados con los formatos generados, tenga en cuenta lo siguiente:

- Antes de iniciar el proceso para generar el PIN, verifique que tenga conectada la impresora al computador.
- Tener instalado un visor de archivos PDF.
- Se deben imprimir todos los datos generados en el PDF.
- La impresión debe realizarse con impresora laser de alta resolución.
- La impresión de los formatos de recibo debe hacerse en papel tipo Bond de 75

PROCESO DE ADMISIÓN

- Oferta Académica
- Proceso de Inscripción
- Proceso de Matrícula Postgrados
- Lista de Precios Vigencia 2020

✓ Ubicarse en el apartado **GENERAR RECIBO DE INSCRIPCIÓN**,

http://ci.udenar.edu.co/pines_vipri/

gr/mz (papel para rotocopiaado).

- No se aceptan formatos impresos en papeles químicos tipo FAX.
- Se deben presentar todas las copias de la impresión en la sucursal del Banco con la forma de pago previamente diligenciada en cada una de ellas.
- Pague únicamente en el banco registrado en el recibo.

Recuerde que los Programas en oferta a la fecha son los siguientes :

PROGRAMA	PROMOCION	GENERA_RECIBO
ESPECIALIZACION DE RESOLUCION DE CONFLICTOS	4	CLIC EN ACEPTAR
ESPECIALIZACION EN ALTA GERENCIA	26	CLIC EN ACEPTAR
ESPECIALIZACION EN DERECHO DE FAMILIA	1	CLIC EN ACEPTAR
ESPECIALIZACION EN ESTUDIOS LATINOAMERICANOS	39	CLIC EN ACEPTAR
ESPECIALIZACION EN FINANZAS	20	CLIC EN ACEPTAR
ESPECIALIZACION EN GERENCIA DEL TALENTO HUMANO CONVENIO UNIVERSIDAD JO RGE TADEO LOZANO	6	CLIC EN ACEPTAR
ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE MERCADEO CONVENIO UNIVERSIDAD JORGE TAD E O LOZANO	21	CLIC EN ACEPTAR
ESPECIALIZACION EN GERENCIA EN GOBIERNO Y GESTION PUBLICA CONVENIO UNI VERSIDAD JORGE TADEO LOZANO	6	CLIC EN ACEPTAR
ESPECIALIZACION EN GERENCIA INTEGRAL EN SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD	7	CLIC EN ACEPTAR
ESPECIALIZACION EN GERENCIA SOCIAL	49	CLIC EN ACEPTAR
MAESTRIA EN GERENCIA	2	CLIC EN ACEPTAR

Dirección Centro de Informática
 Universidad de Nariño

✓ Damos Clic en Aceptar,

Volver

GENERACION PINES - INSCRIPCION POSTGRADO :: Universidad de Nariño

Ingrese los datos solicitados tal como aparece en su documento de identificación, sin puntos, comas o caracteres especiales; guarde la información y genere su recibo de pago.

Recuerde que el PIN y la Identificación consignadas en el recibo deben coincidir con la información al momento de diligenciar el formulario de inscripción.

Datos del Aspirante

No. Identificación Actual	Tipo	Número	dv	Sexo
	CEDULA			Masculino
Primer Nombre		Segundo Nombre		
Primer Apellido		Segundo Apellido		
Dirección	Teléfono	Celular	Correo	

Volver

- ✓ Diligencie los Datos solicitados para generar el recibo de inscripción: (número de documento de identidad) Tener en cuenta el **elegir el Programa** de Postgrado Maestría en Mercadeo

Seleccione el Postgrado y promoción a que desea inscribirse asegurándose que sea el programa correcto. Recuerde que la generación de este comprobante de pago formaliza su proceso de inscripción.

POSTGRADO
 MAESTRIA EN MERCADEO

PROMOCION
 6

CALENDARIO
 CALENDARIO DE INSCRIPCIONES ACTIVO
 Desde el viernes, 01 de septiembre de 2023,
 Hasta el viernes, 01 de diciembre de 2023

Datos de la Persona
 CC

Conceptos a Pagar

SEL.	DESCRIPCION	VALOR
<input checked="" type="checkbox"/>	GENERACION DE PINES INGRESOS, MAESTRIA EN MERCADEO, PROMOCION 6	342,900.00

Valor a pagar: 342,900.00

Guardar y Generar Recibo

- ✓ Después de diligenciar los datos dar clic en **GUARDAR Y GENERAR RECIBO** e imprimir para ser cancelado en los puntos de pago autorizados o pagarlo desde PSE.
Formas de Pagos:

- a. **Pago por código de Barras:** Favor utilizar impresora láser, cancelar en el banco que aparece en el recibo.
- b. **Pago por PSE:** En el siguiente enlace encontrara toda la información para cancelar el recibo a través de la Plataforma PSE:
<https://www.udenar.edu.co/instruccionespago/>

http://ci.udenar.edu.co/pines_vipri/Tesoreria/rpt_caja_general_pin.aspx

No. 1170803



UNIVERSIDAD DE NARIÑO
NT: 800118954-1
CODIGO DE BARRAS

FECHA DE IMPRESIÓN : martes, 20 de septiembre de 2023
IDENTIFICACIÓN: CC
NOMBRE: _____

BANCO

BANCOLOMBIA

COLPATRIA

No DE PIN:1170803352
Codigo Alumno: 223209001
TOTAL A PAGAR: 342,900.00
PAGAR HASTA: viernes, 01 de diciembre de 2023

CÓDIGO	CONCEPTO	CENTRO COSTO	VALOR
290301004	DEPOSITOS RECIBIDOS	(70209060105) 6 PROM MAESTRIA EN MERCADEO	342,900.00
TOTAL:			342,900.00

REF 1: 00001170803999 REF 2: 2000



(415)7709998016934(8020)00001170803999(8020)2000(3900)000000342900(96)20231201

BANCO

PAGUE UNICAMENTE EN EFECTIVO O CHEQUE

Cód Banco	Cheque No	Valor
		342,900.00

Página 1 de 2

FORMATO PREDILIGENCIADO: GENERADO POR INTERNET

* La impresión de los formatos de recibo debe hacerse en papel 500 Bond de 75 gr/m2 (papel para fotocopiado).
* No se aceptan formatos impresos en papelería química tipo PAK.
* La impresión debe realizarse con impresora láser de alta resolución.
* Se deben presentar todas las copias de la impresión en la sucursal del Banco con la forma de pago previamente diligenciada en cada una de ellas.

- c. Para el pago por PSE, Debe tener presente el número de Recibo el cual se encuentra en la parte superior derecha del documento (recibo Generado).

Ejemplo:

No de Recibo: 117080

No de Pin: 117080335

Una vez cancelado en recibo Dentro de 48 horas se activará el pin y podrá diligenciar el **Formulario de Inscripción**

1.2. Diligenciamiento del Formulario de Inscripción y Cargue de Documentos:

- ✓ Para continuar con el formulario de Inscripción y Cargue de Documentos, se debe ingresar a la Plataforma de Sapiens Udenar – Posgrados, a través del siguiente enlace:

<http://sapiens.udenar.edu.co:4003/postgrado>

Inscripciones Posgrado

Universidad de Nariño
TANTVM POSSVMVS QVANTVM SCIMVS

Documento de identificación

Número de pin

Continuar Regresar

- ✓ Usted debe diligenciar las casillas para proseguir con el proceso (Número de Pin y número de identificación actual).

Datos Personales

Estudios Universitarios

Información Laboral

Adjuntar Soportes

Generar Reporte

Salir

60% Completado

- ✓ Al ingresar encontraras la información que debes diligenciar, se debe ingresar de forma manual y GUARDAR, el proceso se debe realizar en Orden para habilitar las siguientes pestañas.

1. Datos Personales
2. Estudios Universitarios
3. Información Laboral

País de residencia: COLOMBIA

Región de residencia: NARIÑO

Ciudad de residencia: IPIALES

Tipo de sangre: A +

Eps: COLSANITAS S.A

Grupo étnico: NO PERTENECE

Guardar Volver

- ✓ En la parte inferior encontraras una barra la cual te informa el porcentaje realizado en el proceso de inscripción.




- ✓ En el Punto **4. Adjuntar Documentos**, se debe adjuntar en formato PDF, a excepción de la Fotografía (Formato JPG), todos los documentos (Obligatorios *).

 Documento de Identificación * Adjunte fotocopia de cédula ampliada al 150%. Ver documento + Adjuntar archivo	 Acta de grado y diploma * Soporte acta de grado Ver soporte acta o constancia + Adjuntar archivo
 Recibo de pago * Soporte recibo de inscripción Ver soporte recibo de inscripción + Adjuntar archivo	 Fotografía * Adjunte una fotografía en formato .jpg Ver foto + Adjuntar archivo
 Carné de salud * Carné o certificado de afiliación a salud Ver certificado de salud + Adjuntar archivo	 Hoja de vida Documento adjunto de hoja de vida Ver hoja de vida + Adjuntar archivo

- ✓ Una vez cargado todos los documentos se debe **GUARDAR**, y volver.



- ✓ Finalmente Generamos el reporte en Formato PDF, **5. Generar Reporte**, este documento es tu comprobante de Inscripción. La información suministrada será verificada por la Universidad, si se presenta alguna observación será notificada al Aspirante mediante los Datos de Contacto Suministrados.

 Universidad de Nariño FUNDADA EN 1984	Formulario de inscripción Posgrado	Código: INS-
	PIN: 913629107	Página: Pagina 1 de 2
		Versión: 01
		Vigente a partir: 24/10/2017

DATOS BASICOS

Nombres y apellidos:

HISTORIAL LABORAL

- ✓ El formulario de Inscripción en PDF, deberá ser enviado al Correo: maestria.mercadeo@udenar.edu.co, con el fin de realizar revisión y seguimiento a tu inscripción.

MAYOR INFORMACIÓN

POSTGRADOS: FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
Universidad de Nariño/Sede Panamericana /Bloque de Postgrados /oficina 301 "POSTGRADOS FACEA"

Teléfono: 6027244309 – Ext: 2385 /

Cel: 32163652548

maestria.mercadeo@udenar.edu.co

Cordialmente:

Lizeth Acosta

Profesional Administrativo FACEA